



BODLEIEINSTRUKS

Lyderhorn Ishockeyklubb

Dokument nummer: 20220803-1

Dokument dato: 03.08.2022.

Dokument revisjon: A

SAMMENDRAG

Dette dokumentet inneholder retningslinjer for oppbevaring av utstyr i slipeboden

Utarbeidet av styret i Lyderhorn IK

Innhold

Introduksjon	1
Hvem kan leie:.....	1
Prioritering:	1
Nøkkel:.....	2
Hva kan oppbevares:	2
Hva kan ikke oppbevares:.....	2
Hvordan oppbevare utstyr:	2
Kasser for oppbevaring:	2
Hyllnummerering:.....	2
Alminnelig god oppførsel:	3
Leiekostnad :	3
Tilgjengelighet:	3
Terminering av leieavtale:.....	3
Ansvarsfraskrivelse	3
Hvordan opprette leieavtale:	3

Introduksjon

Boden ble ryddet sommeren 2022 og Lyderhorn Ishockeyklubb tilbyr igjen sine aktive medlemmer å oppbevare ishockeyutstyret sitt, mot et vederlag. For å holde rommet slik vi ønsker det ber vi om at medlemmer følger de retningslinjene vi setter for bruk.

Hvem kan leie:

Alle som spiller og/eller trener på minst ett av Lyderhorns ishockeylag vil bli tilbudt å oppbevare hockeyutstyret sitt i boden. Leietaker skal identifiseres med navn og mobilnummer. Det må også oppgis en mailadresse hvor elektronisk nøkkel, og annen informasjon skal sendes til. Leietaker blir tildelt en spesifikk hylleplass som skal brukes.

Prioritering:

Tildeling av bodplasser, i august, skjer etter følgende prioriteringer:

1. pri : De som hadde gyldig leieforhold forrige sesong.
2. pri : Trenere
3. pri: Barn av trenere
4. pri: Deretter er det "først til møllen" prinsippet.

Etter august 2022 vil plasser bli fylt opp fortløpende etter forespørsel, uten prioritering.

Nøkkel:

Vi har byttet låssylinder og fått et nytt elektronisk låssystem fra Danalock. Når du har oppfylt vilkårene for å leie vil du få tilsendt en aktiveringslink. Du laster ned danalock appen på smarttelefonen din og vil nå kunne åpne døren med Bluetooth. Aktiveringen av "nøkkelen" gjelder for den tiden du er leietaker, men den kan deaktiveres om leievilkår brytes. En aktiveringslink kan kun brukes på én mobil, og det blir normalt sett gitt én "nøkkel" pr. bruker.

Hva kan oppbevares:

I all hovedsak: hockeybeskyttelse, skøyter og maks 3 køller. I tillegg kan tomme drikkeflasker, utstyrsskrin, tape etc. ligge i kassen.

Hva kan ikke oppbevares:

- Giftige, brannfarlige, eksplosive eller etsende væsker.
- Næringsmidler
- Materiell eller væsker som kan sette farge eller lukt på annet utstyr.
- Dryppvåte tekstiler eller utstyr.

Håndklær og undertøy er typisk noe du har i baggen når du kommer til trening, og tar med deg hjem igjen etterpå. Noe annet ville være uhygienisk.

Hvordan oppbevare utstyr:

Køllene skal settes i køllestativet ved døren. Køllene skal være godt merket med det samme hylle nummeret som du har fått tildelt. Umerkede køller blir fjernet. Køller som er så skadet at de ikke er lovlig å bruke i en kampsituasjon, blir også fjernet og kastet.

Alt utstyr utenom køller skal plasseres i tildelt kasse. Plassering av utstyr i kasse skal være slik at det ikke stikker noe utenfor kassens sidevegger. Plassering av eget utstyr skal ikke begrense andre brukere av hylleplasser. Det kan stables over kassens høyde, så mye som hyllehøyden tillater. For best mulig sirkulasjon av luft i hyllene er det en klar fordel om alle setter bukser og leggskinn vertikalt i kassen. Det er uansett ikke lov å helt tette bunnen eller noen av sideveggene i kassen.

Kasser for oppbevaring:

Alle kasser i rommet tilhører LIK og skal behandles som klubbens eiendom. Det er ikke lov å gjøre modifikasjoner av kassene som permanent endrer kassens: dimensjon, styrke eller funksjon. Egne kasser er ikke lov å benytte uten avtale med klubben.

Hyllenummerering:

Nummerering av hylleplass går etter et system som er enkelt å forstå, og du skal lett kunne finne plassen din selv om det ikke står et nummer på hyllekanten. Tallet du får er satt sammen av hyllehøyde(x) og hylleplass(yy), og blir skrevet på formatet: xyy. Det vil si at den første kurven nede til venstre står på hylle 1 og er på plass 01, og får derfor #101. Det er beregnet 5 kasser side om side i venstre hylleseksjon og 3 i hver av de to andre. Det blir da plass # 101 - 105 i første seksjon, #106 - 108 i midtre seksjon og #109-111 i høyre seksjon. #111 er den siste kurven, helt nederst til høyre, på hyllehøyde 1. På hyllen over blir det #201- #211 osv.

Alminnelig god oppførsel:

Alle som oppholder seg i boden skal ta hensyn til klubbens og medlemmers eiendeler og behandle det med respekt. Det er f.eks. ikke greit å tjuvlåne eller flytte utstyr. Klatring i hyllene, altså bruke hyller som stige, er absolutt ikke lov.

Leiekostnad :

Leieprisen er 750 kr for en sesong (22/23). Det blir ikke tilbakebetalt leiesum om leieforholdet opphører før sesongen er fullført. For de som begynner leien etter nyttår koster det 400 kr fram til neste sesong starter, normalt sett i august. Ønsker medlemmet å fortsette med leien påfølgende sesong, betales det inn en ny sum i august.

Tilgjengelighet:

Boden ble tømt og ryddet sommeren 2022. I følge regelverket skal det nå ikke være mulig å fylle opp boden med uvedkommende utstyr. Vi har nå også fått gode kontrollmuligheter for å avdekke snikbrukere og brukere som har sluttet men satt igjen utstyret sitt. En fullstendig tømning vil derfor ikke være nødvendig å utføre igjen, med mindre klubben skal gjøre en omfattende oppussing av rommet. Du vil bli informert om det skal være nødvendig at du tar med deg utstyret hjem.

Terminering av leieavtale:

1. Brudd på regler i leieavtalen medfører at leieavtalen opphører.
2. Manglende innbetaling medfører at leieavtalen opphører.
3. Om medlemmet ikke har et reelt behov for bodplass, kan klubben si opp avtalen.

Ansvarsfraskrivelse

Det forventes at alle som ønsker bodplass har lest igjennom og forstått innholdet i dette dokumentet. Lyderhorn Ishockeyklubb er ikke ansvarlig for utstyr som blir skadet eller går tapt på annen måte.

Hvordan opprette leieavtale:

De som ønsker å leie tar kontakt på mail til: rolf.hardig@outlook.com, og sender følgende informasjon:

1. Fullt navn
2. Mobilnummer
3. Hadde du gyldig leieforhold forrige sesong?
4. Status (1. trener/2. barn av trener/3. spiller)